УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, академик РАН , профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Маев «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТАРШЕГО ЛАБОРАНТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* + 1. Старший лаборант относится к категории специалистов.
		2. На должность старшего лаборанта назначается лицо, имеющее высшее образование.
		3. Назначение на должность старшего лаборанта и освобождение от нее производится приказом ректора университета по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения; иного должностного лица.
		4. Старший лаборант должен знать:
* Положение, приказы, инструкции по вопросам учебной работы, о курсовых, экзаменах, зачетах, дипломном проектировании, производственной практике, делопроизводству.
* Действующие стандарты и технические условия на разрабатываемую техническую документацию, порядок их оформления.
* Лабораторное оборудование, контрольно-измерительную аппаратуру и правила ее эксплуатации.
* Правила эксплуатации вычислительной техники.
* Основы организации труда и производства.
* Правила внутреннего распорядка.
* Основы трудового законодательства.
* Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
	+ 1. В своей деятельности старший лаборант руководствуется:
* Уставом университета.
* Приказами руководства университета.
* Распоряжениями декана факультета и заведующего кафедрой.
* Коллективным договором.
* Положением о факультете и кафедре.
* Настоящей должностной инструкцией.
	+ 1. Старший лаборант подчиняется непосредственно заведующему кафедрой.
		2. На время отсутствия старшего лаборанта (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

 **2.ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Старший лаборант:

1. Участвует в разработке и изготовлении учебных пособий, лабораторного оборудования, в модернизации и обновлении лабораторных работ, макетов, стендов, наглядных пособий и т.д..
2. Совершенствует технику проведения лабораторных работ.
3. Организует работу подчиненного ему учебно-вспомогательного персонала кафедры, обеспечивает выполнение установленного учебного режима работы кафедры.
4. Участвует в учебной и научно-исследовательской работе кафедры.
5. Проводит экспериментальную, вычислительную и графическую работу.
6. Оказывает помощь преподавателям и студентам в проведений лабораторных работ.
7. Знает правила техники безопасности и противопожарной безопасности и соблюдает их в работе.
8. Работает над повышением своей квалификации, знакомится с новейшими достижениями науки и техники в данной отрасли.
9. Организует делопроизводство на кафедре. Оформляет и сдает дела в архив.
10. Принимает участие в составлении и оформлении технической документации по выполненным работам.
11. По распоряжению заведующего кафедрой выполняет все работы, связанные с реконструкцией базы, ремонтом учебных помещений и подготовкой их к учебному процессу, а также работы, по обновлению и изготовлению учебных и учебно-методических пособий, стендов под руководством ведущих преподавателей. Активно участвует в создании и обновлении наглядной агитации кафедры.
12. Выполняет отдельные служебные поручения заведующего кафедрой.
13. Иные обязанности

 **3. ПРАВА**

Старший лаборант вправе:

1. Знакомиться с проектами приказов руководства университета, касающимися его деятельности.
2. Вносить на рассмотрение руководства кафедры предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.
3. Сообщать заведующему кафедрой о всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в производственной деятельности предприятия (его структурных подразделениях) и вносить предложения по их устранению.
4. Требовать от руководства университета оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

 **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Старший лаборант несет ответственность:

* 1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
	2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
	3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 Наименование кафедры подпись

 С должностной инструкцией ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 подпись

 « \_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

Один экземпляр инструкции получен на руки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 подпись расшифровка подписи